

.....
Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

.....
Telefon kontaktowy

**Dyrektor
Żłobka Samorządowego
w Leśnej Podlaskiej**

Wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka

Dane osobowe kandydata i rodziców/prawnych opiekunów

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata /w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość/			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Numery telefonów rodziców/prawnych opiekunów kandydata	Matki	Telefon do kontaktu	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
7.	Adres poczty elektronicznej rodziców/prawnych opiekunów kandydata - nieobowiązkowe	Matki	Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Adres poczty elektronicznej	

Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora żłobka po uzgodnieniu z organem prowadzącym

Jeżeli chcecie Państwo aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w trzeciej kolumnie tego kryterium proszę napisać TAK i dołączyć do wniosku oświadczenie potwierdzające jego spełnianie

L.p.	Kryteria dodatkowe w postępowaniu rekrutacyjnym do Żłobka Samorządowego w Leśnej Podlaskiej	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak ^{*)}
1.	Dziecko mieszka na terenie Gminy Leśna Podlaska.	
2.	Rodzeństwo dziecka uczęszcza do żłobka, przedszkola lub szkoły w Leśnej Podlaskiej	
3.	Rodzeństwo dziecka ubiega się o przyjęcie do przedszkola lub szkoły w Leśnej Podlaskiej	
4.	Miejsce pracy rodziców/rodzica lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej albo pobierania nauki w systemie dziennym znajduje się w pobliżu żłobka.	
5.	Dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej	
6.	Dziecko pochodzi z rodziny niepełnej	

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor żłobka.

Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 922).
3. Oświadczam, że dołączam do deklaracji dodatkowe informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

tak

nie

4. Oświadczam, że:
 - a) podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia;
 - b) niezwłocznie powiadomię dyrektora żłobka o zmianie danych zawartych w deklaracji,

Data:

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Decyzja dyrektora:

Dziecko na rok szkolny 2026/2027 zostało **przyjęte, nie przyjęte, przyjęte warunkowo***
/niepotrzebne skreślić/

podpis dyrektora